

ขั้นตอนการโอนเงินงบประมาณในระบบ 3 มิติ

1. การโอนงบประมาณรายจ่ายทั้งงบประมาณแผ่นดินและงบประมาณเงินรายได้ ทางหน่วยนโยบายและแผนและประกันคุณภาพ จะเป็นผู้ดำเนินการจัดทำเอกสารบันทึกการโอนงบประมาณ เมื่อได้รับอนุมัติให้ออนเรียบร้อยแล้ว สำเนาแจ้งหน่วยการเงิน เพื่อดำเนินการโอนเงินในระบบ 3 มิติต่อไป

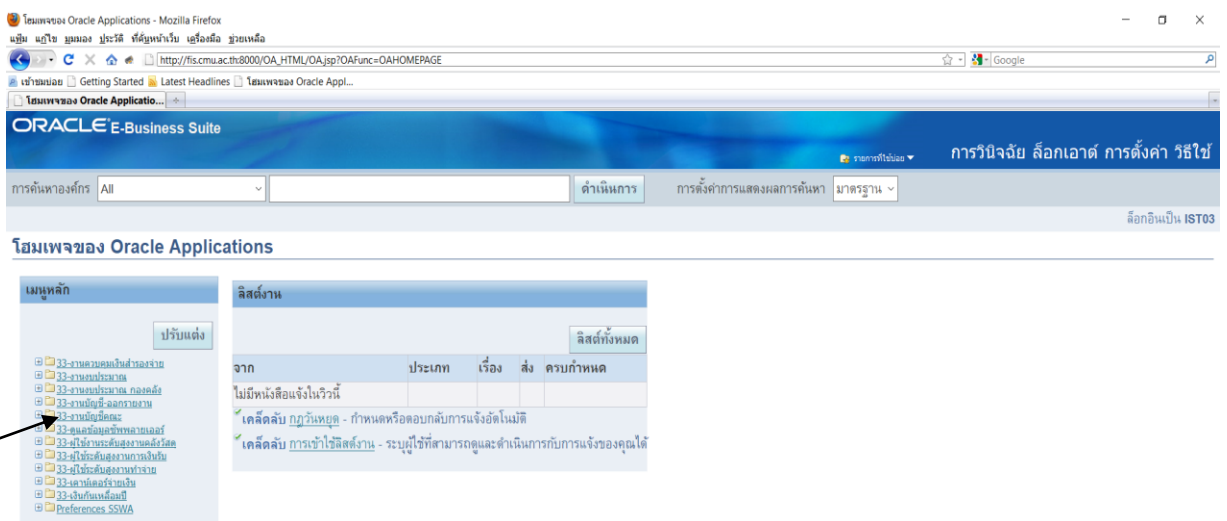
2. เข้าเว็บไซต์ระบบบัญชี 3 มิติ



เกี่ยวกับเพจนี้ ข้อความการรักษาความลับ

ลิขสิทธิ์ (c) 2006, Oracle สงวนลิขสิทธิ์

ใส่ชื่อผู้ใช้ และรหัสผ่าน ⇒ ล็อกอิน

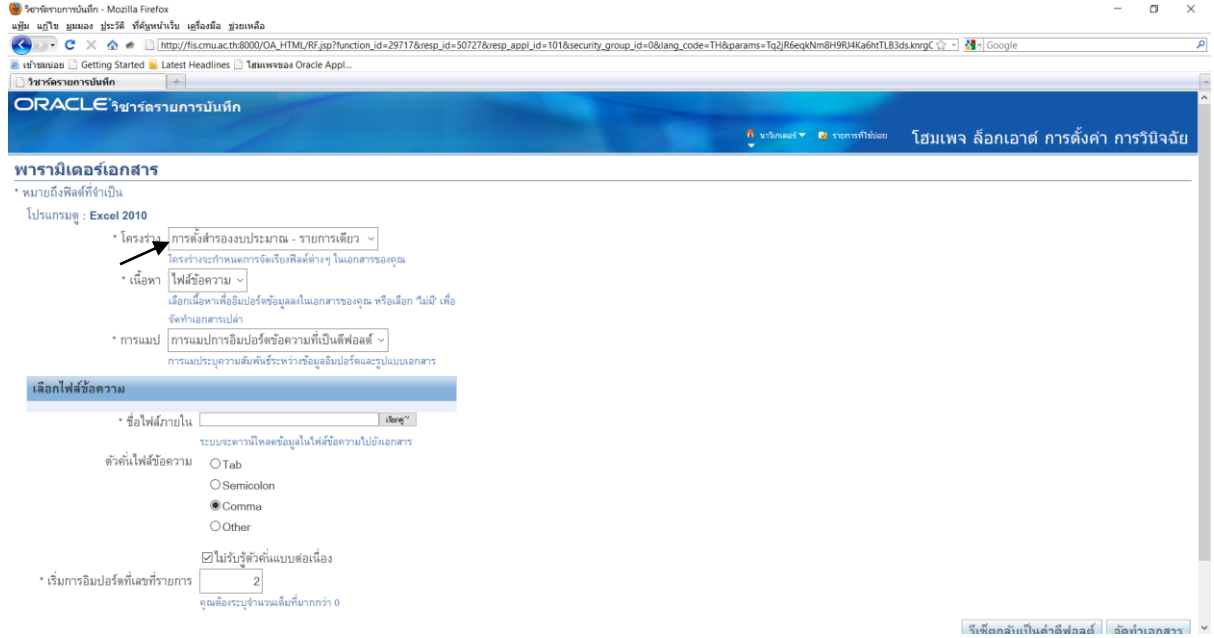


เกี่ยวกับเพจนี้ ข้อความการรักษาความลับ

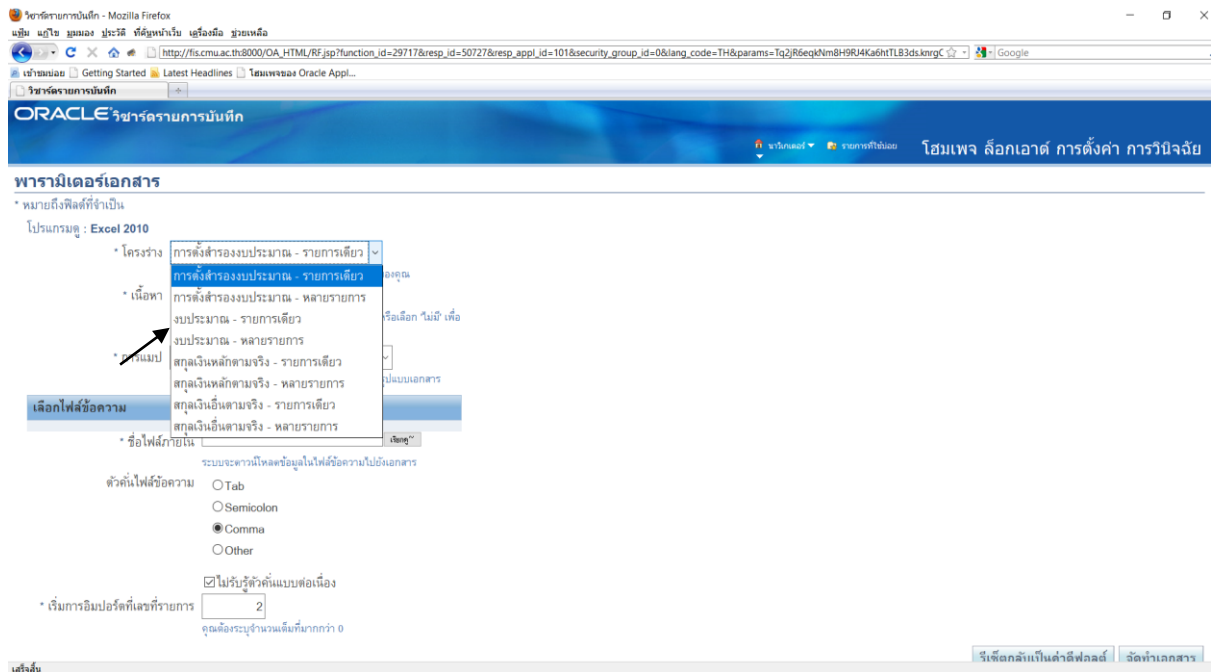
การวินิจฉัย ล็อกเอาต์ การตั้งค่า วิธียใช้

ลิขสิทธิ์ (c) 2006, Oracle สงวนลิขสิทธิ์

คลิกที่ งานบัญชีคณะ \implies เริ่มใช้ชาร์ต Journal จะได้รูป



คลิกที่ โครงสร้าง



คลิกที่ งบประมาณ - รายการเดียว

คลิกที่ เนื้อหา \implies ไม่มี จะได้รูป

วิชาการบัญชี - Mozilla Firefox

http://fis.cmu.ac.th:8000/OA_HTML/RF.jsp?function_id=29717&resp_id=50727&resp_appl_id=101&security_group_id=0&lang_code=TH¶ms=Tq2jR6eqxVm8H9R4Ka6hTLB3ds.kmgC

วิชาการบัญชี

ORACLE วิชาการบัญชี

โฮมเพจ ล็อกเอาต์ การตั้งค่า การวินิจฉัย

พารามิเตอร์เอกสาร

* หมายถึงฟิลด์ที่จำเป็น

โปรแกรมระบุ : Excel 2010

* โครงการ งบประมาณ - รายการเดี่ยว

โครงการจะกำหนดการจัดเรียงฟิลด์ต่างๆ ในเอกสารของคุณ

* เนื้อหา ไม่มี

เลือกเนื้อหาเพื่ออัปเดตข้อมูลลงในเอกสารของคุณ หรือเลือก "ไม่มี" เพื่อจัดทำเอกสารเปล่า

รีเซ็ตกลับเป็นค่าดีฟอลต์ **จัดทำเอกสาร**

โฮมเพจ ล็อกเอาต์ การตั้งค่า การวินิจฉัย

เกี่ยวกับเพจนี้ ข้อความการริษาคความลับ

ลิขสิทธิ์ (c) 2006, Oracle สงวนลิขสิทธิ์

คลิก จัดทำเอกสาร (ด้านขวา)

วิชาการบัญชี - Mozilla Firefox

http://fis.cmu.ac.th:8000/OA_HTML/BneTemplateRedirectService?bneDocumentId=C4GIQXQCEG37U609LPHROFLXR00WAFZIU7WHDDW&bneRedirect=http%3A%2F%2Ffis.cmu.ac.th%3A

วิชาการบัญชี

ข้อมูล

ระบบจะดาวน์โหลดไฟล์ส่งในคอมพิวเตอร์ของคุณ

เมื่อมีพร้อมแล้ว ให้เลือกเปิดไฟล์และเลือกใช้งานหากมีพร้อม

กำลังเปิด WebADI.xlsx

คุณเลือกเปิด

WebADI.xlsx

ซึ่งเป็น : แฟงงาน Microsoft Excel 97-2003

จาก : http://fis.cmu.ac.th:8000

Firefox ควรทำอะไรกับแฟ้มนี้

เปิดด้วย Microsoft Excel (คำขิษา)

บันทึกเป็น

ดูค่าที่เลือกสำหรับพินิจคดี

การตั้งค่าสามารถเปลี่ยนแปลงได้ในแท็บโปรแกรมในตัวเลือกของ Firefox

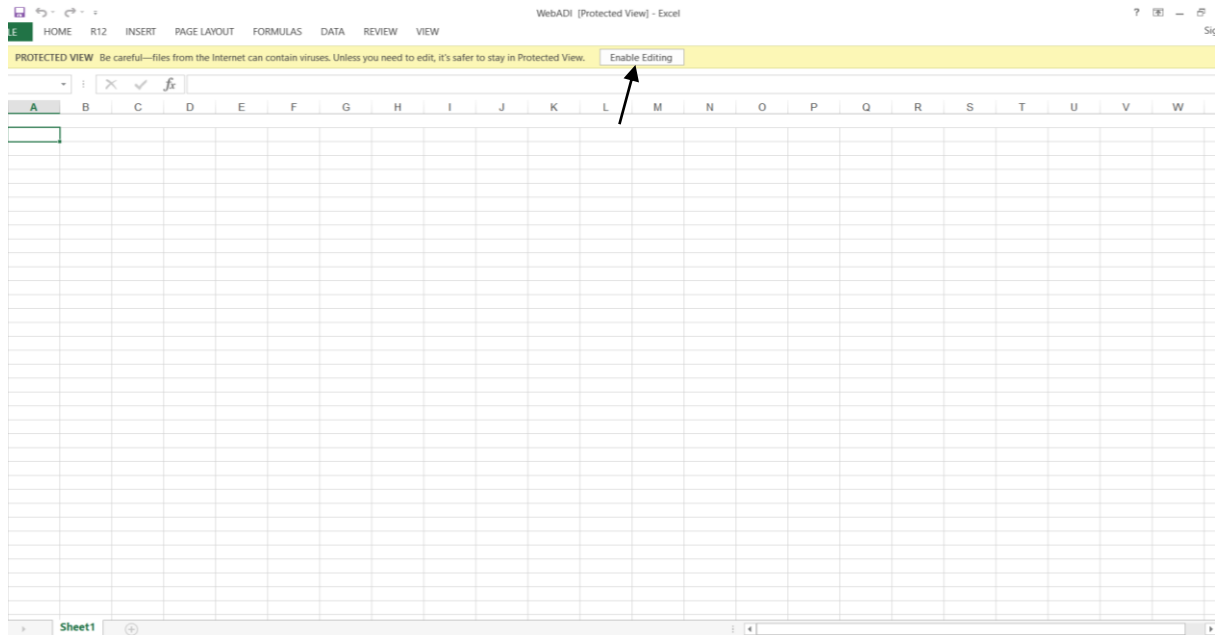
ตกลง ยกเลิก

โฮมเพจ ล็อกเอาต์ การตั้งค่า การวินิจฉัย

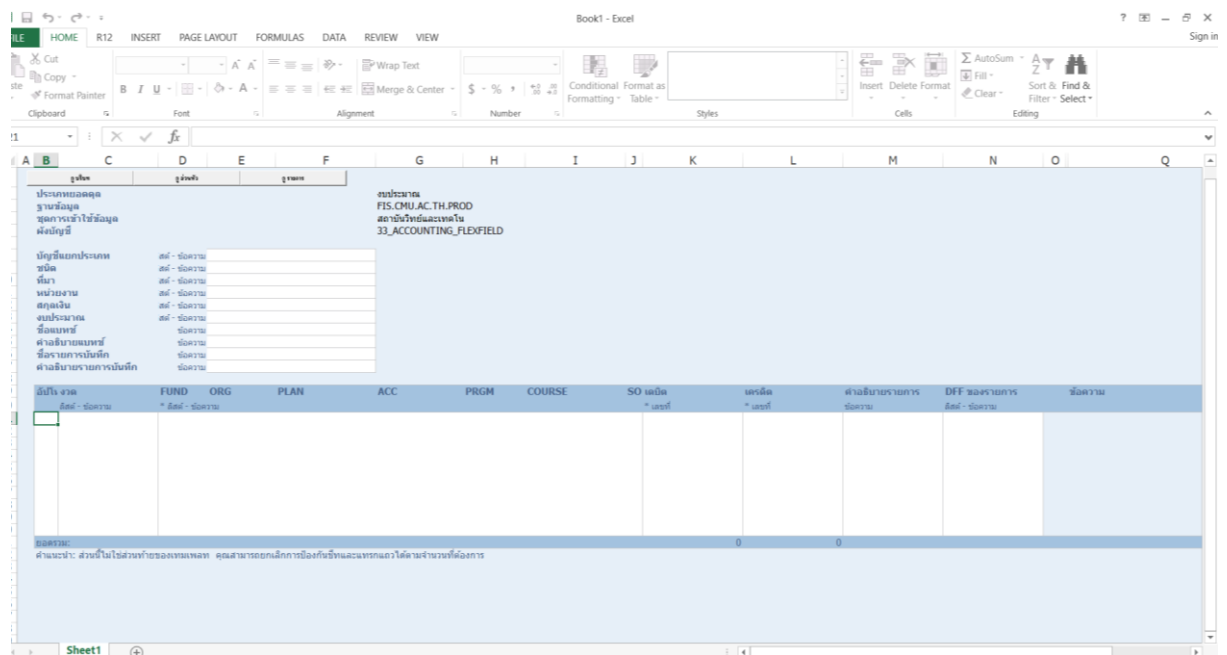
เกี่ยวกับเพจนี้ ข้อความการริษาคความลับ

ลิขสิทธิ์ (c) 2006, Oracle สงวนลิขสิทธิ์

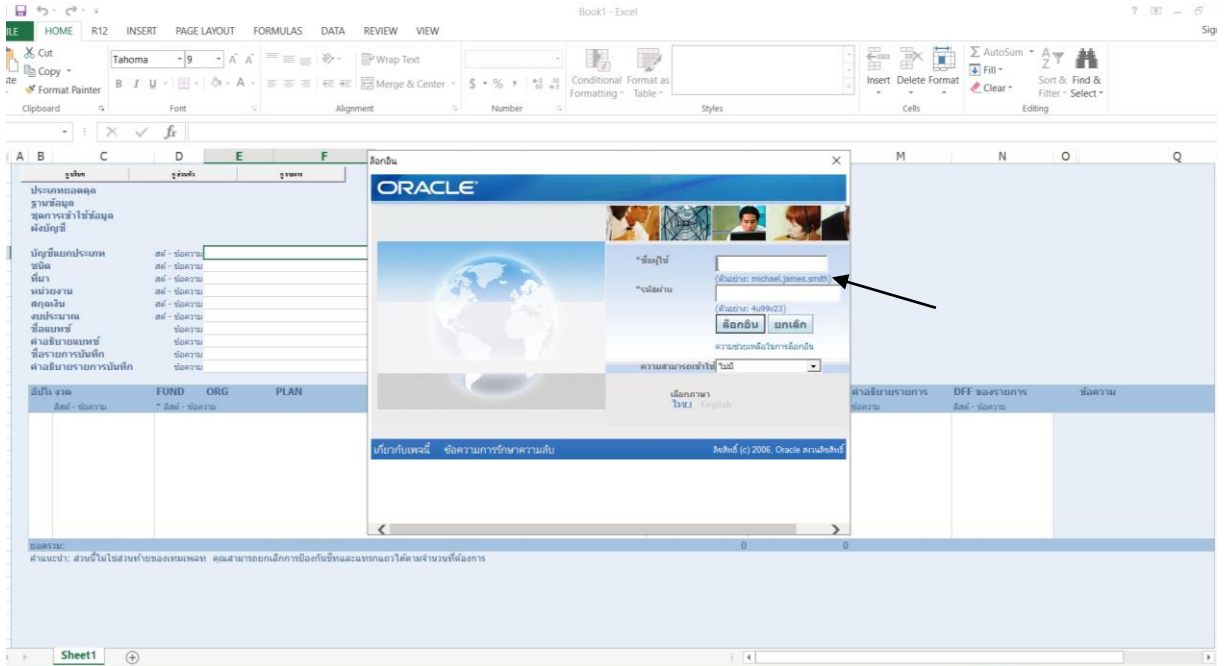
คลิก ตกลง



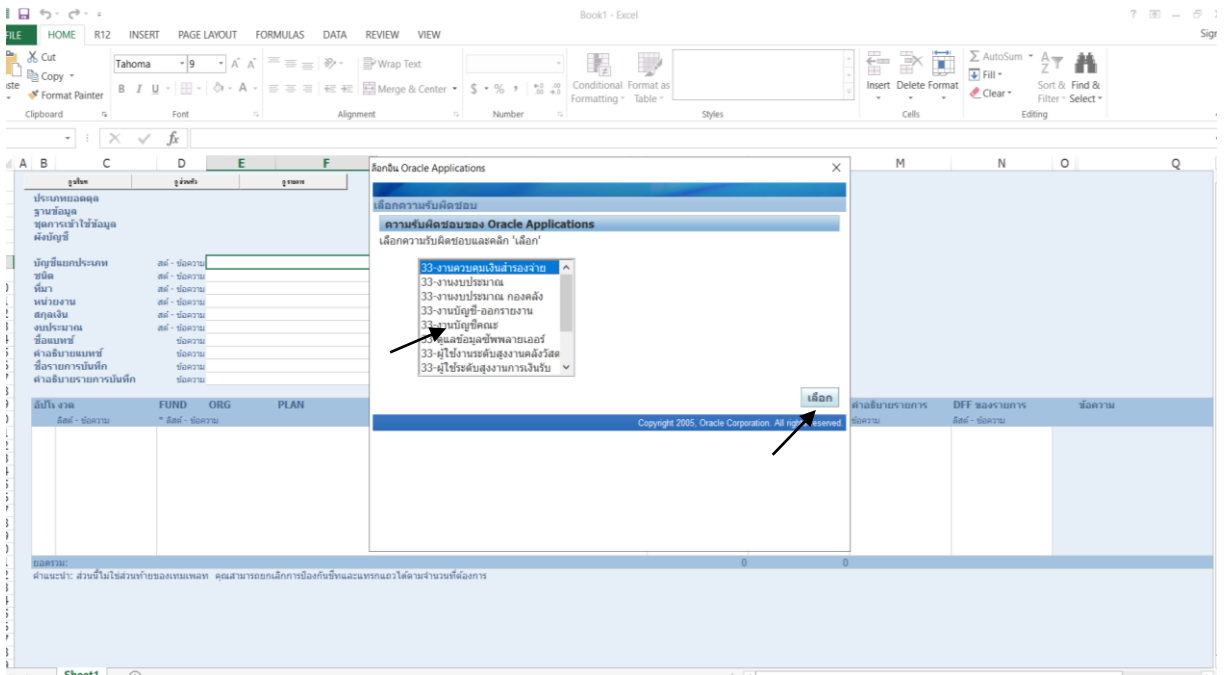
คลิก Enable Editing และคลิก Enable Content รอนจนขึ้นรูป



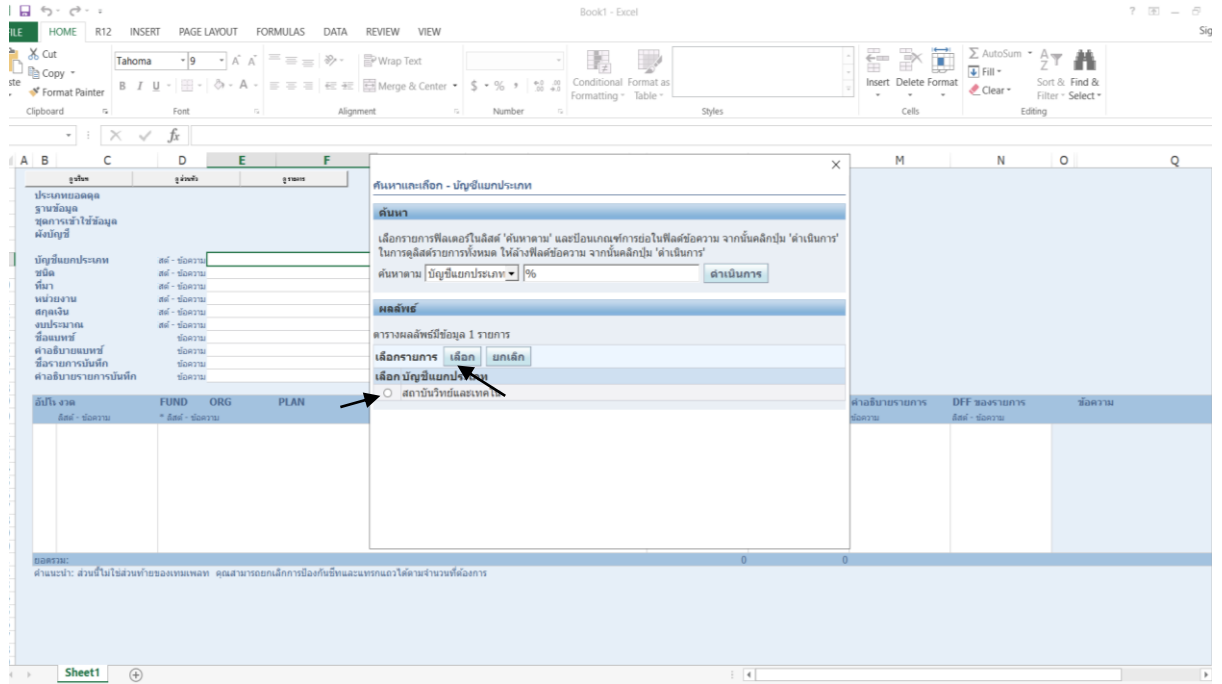
ในที่นี้จะมีจอ Excel ขึ้น 2 รูป ให้กากบาททิ้งรูปจอที่ว่างเปล่าออก จะได้รูป



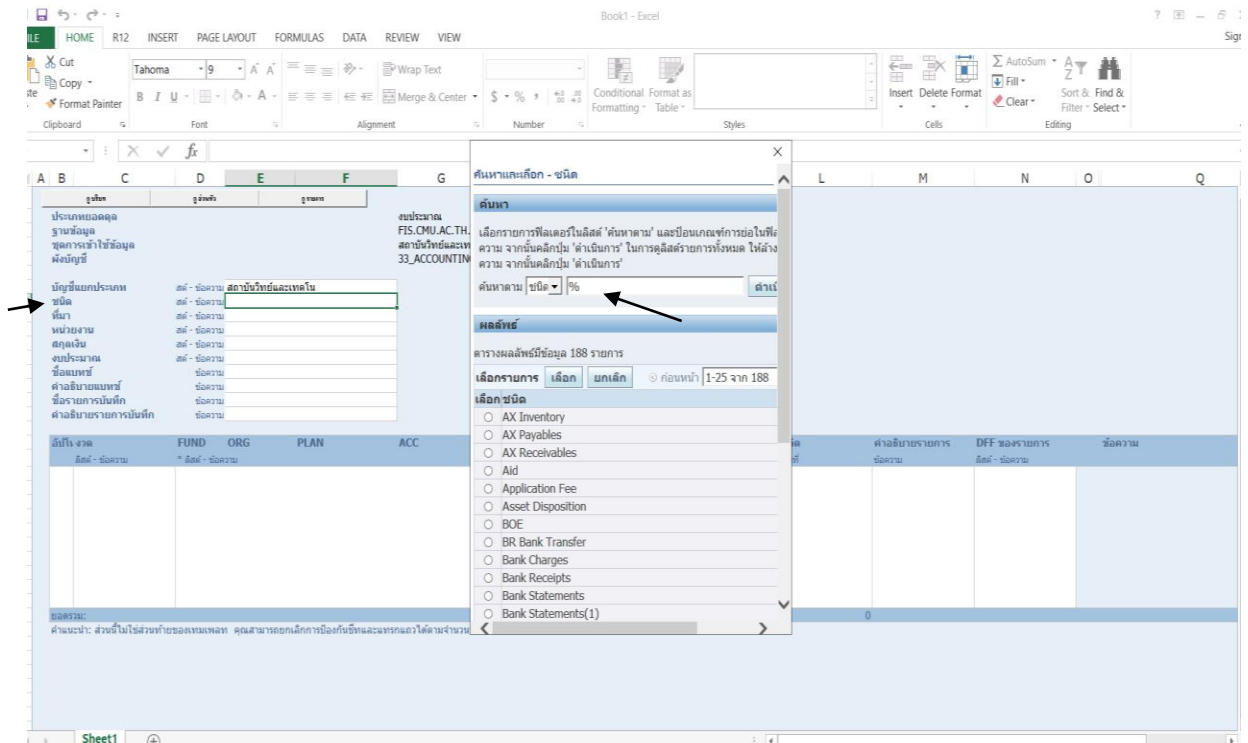
กรอกชื่อผู้ใช้และรหัสผ่านอีกครั้ง จะได้รูป



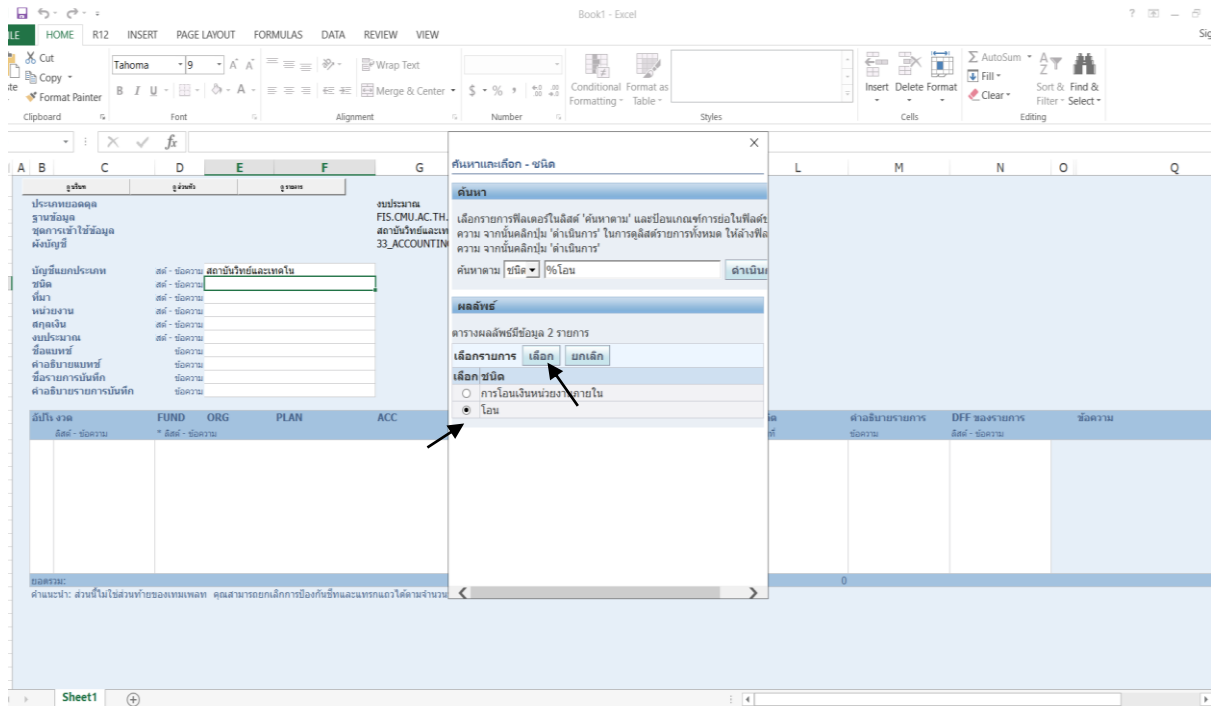
ไปคลิกที่ งานบัญชีคนละ กด “เลือก”



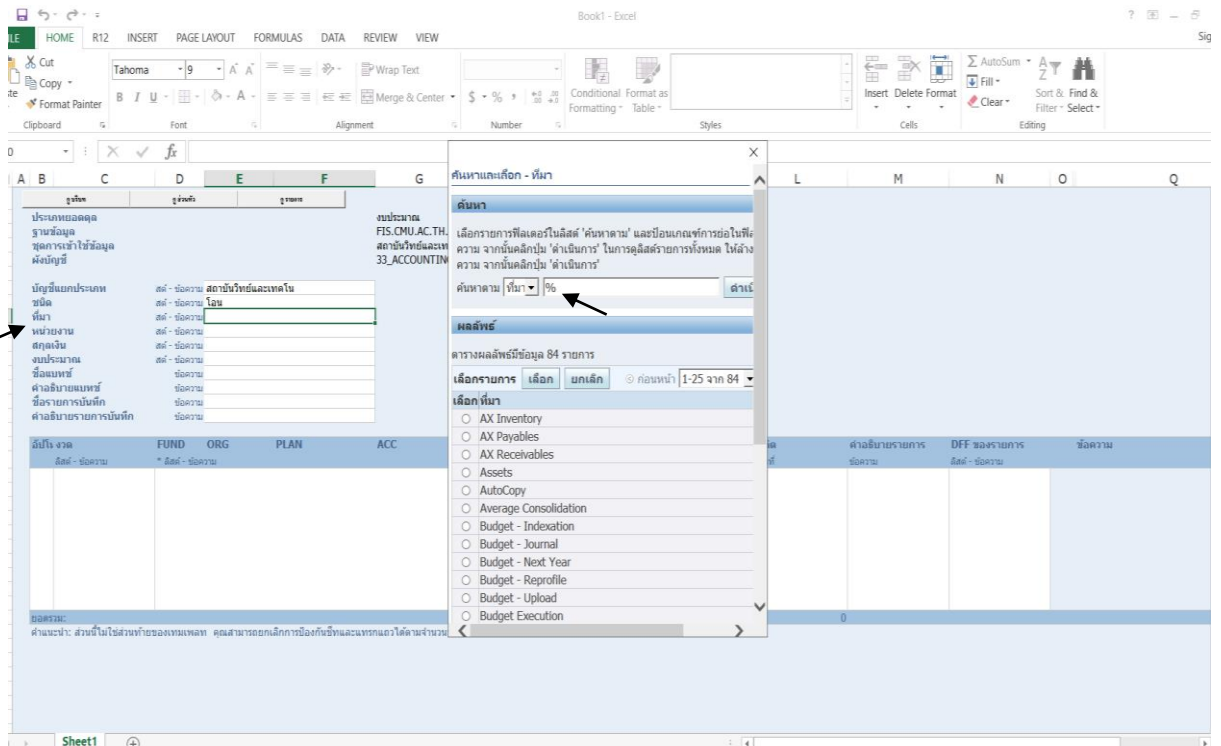
คลิกปุ่ม สถาบันวิทย์และเทคโนโลยี คลิก “เลือก”
ไปที่รายการ “ชนิด” คลิก 2 ครั้ง จะได้



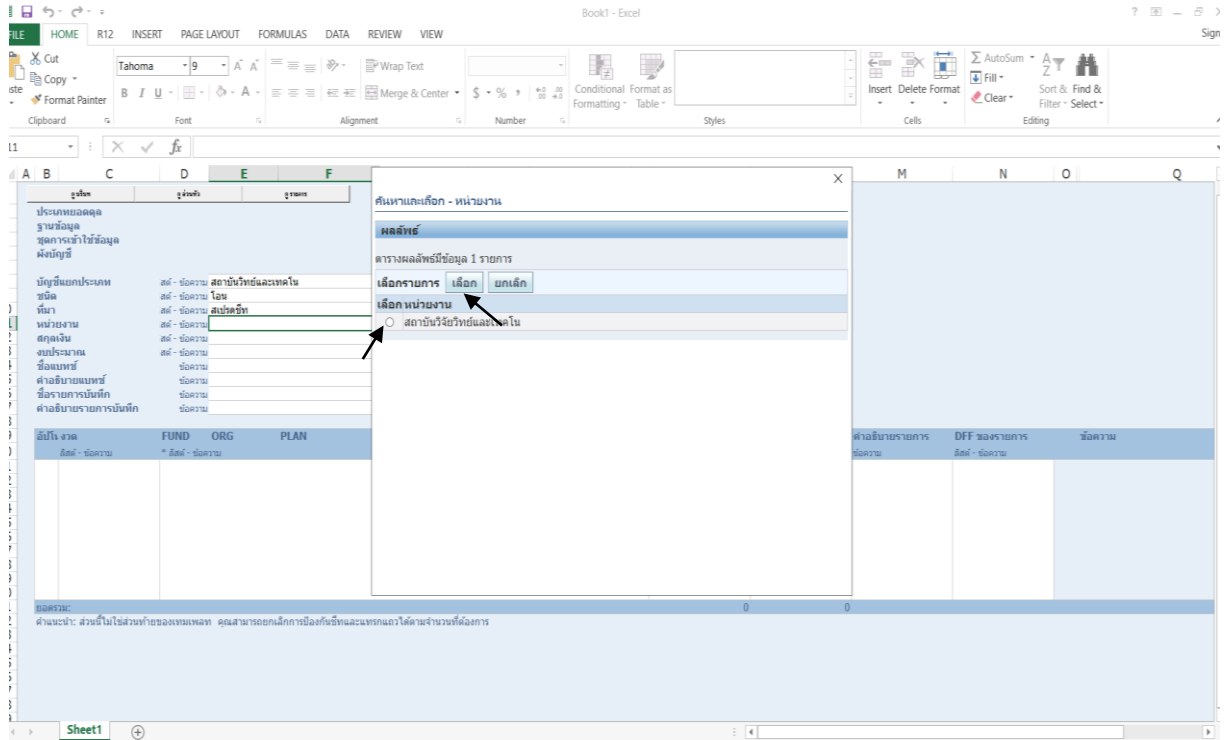
ไปที่ “ค้นหาตาม” พิมพ์ %โอน คลิกปุ่ม “ดำเนินการ” ด้านขวา จะได้รูป



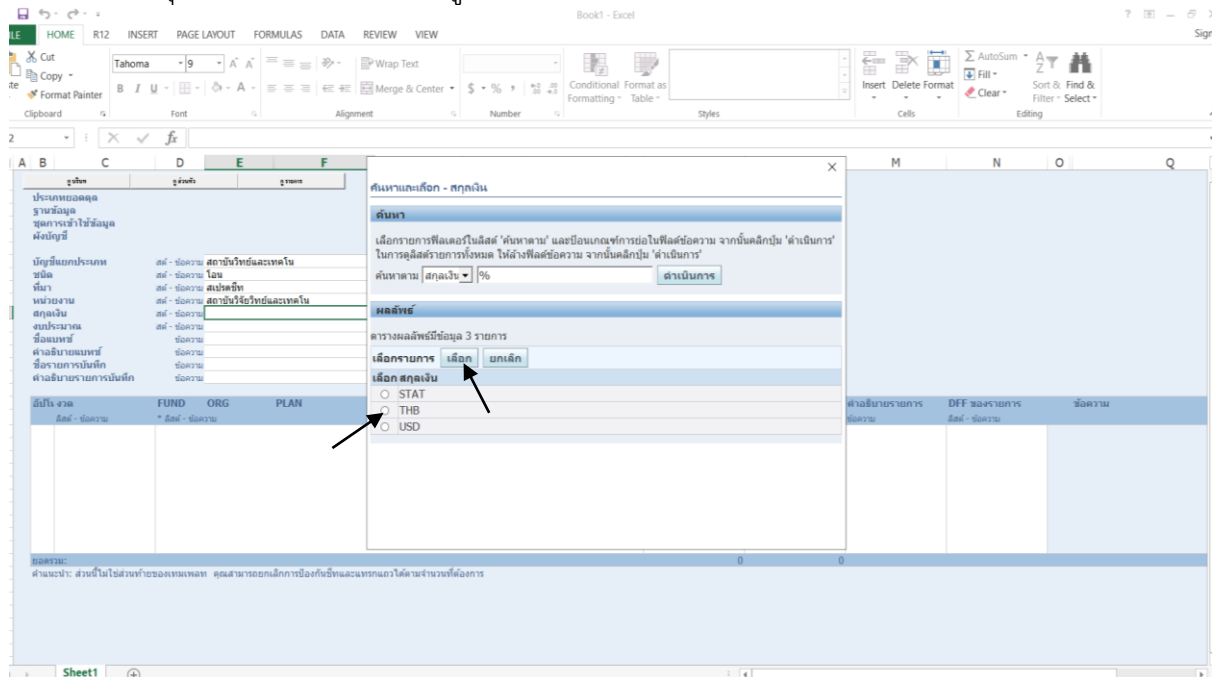
คลิกตรงปุ่ม “โอน” คลิกปุ่ม “เลือก”
คลิกบรรทัด “ที่มา” 2 ครั้ง จะได้รูป



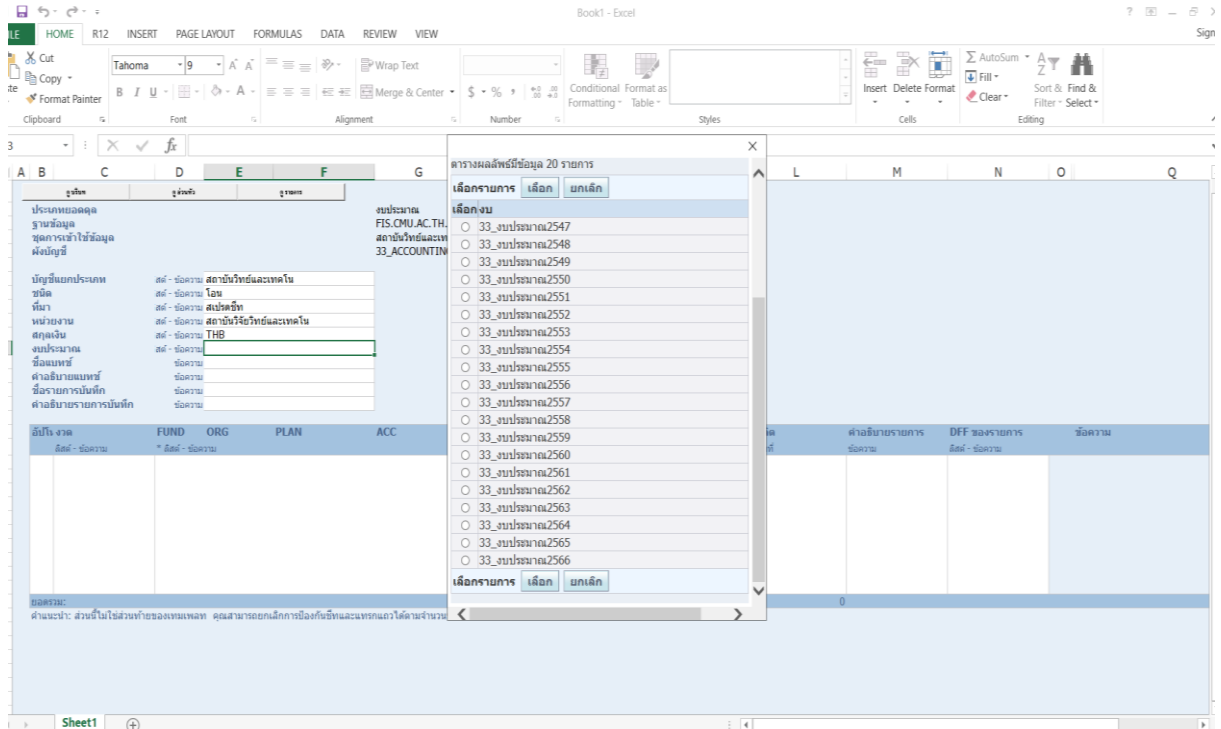
พิมพ์ %สเปรดชีท เลือกปุ่ม “สเปรดชีท” กดปุ่ม “เลือก”
ไปบรรทัด “หน่วยงาน” กด 2 ครั้ง จะได้รูป



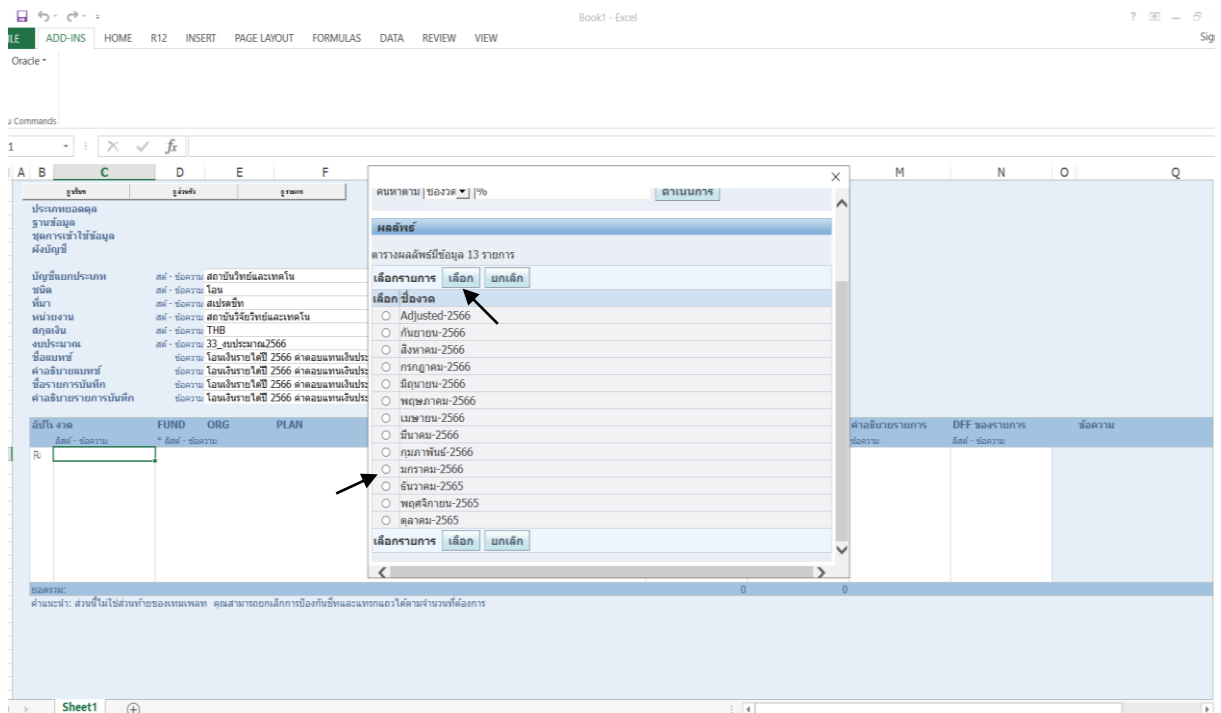
คลิกปุ่ม สถาบันวิจัยวิทย์และเทคโนโลยี กดปุ่ม “เลือก”
ไปบรรทัด “สกุลเงิน” คลิก 2 ครั้ง จะได้รูป



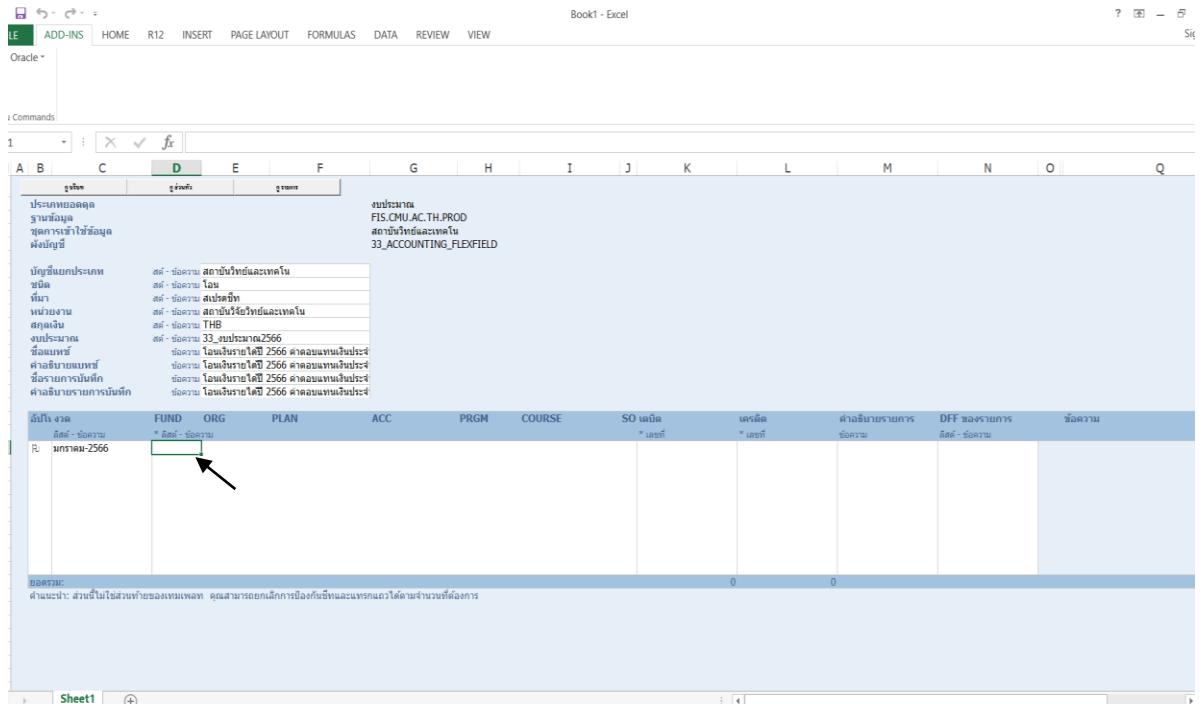
คลิกปุ่ม THB แล้วกดปุ่ม “เลือก”
ไปบรรทัด “งบประมาณ” คลิก 2 ครั้ง จะได้รูป



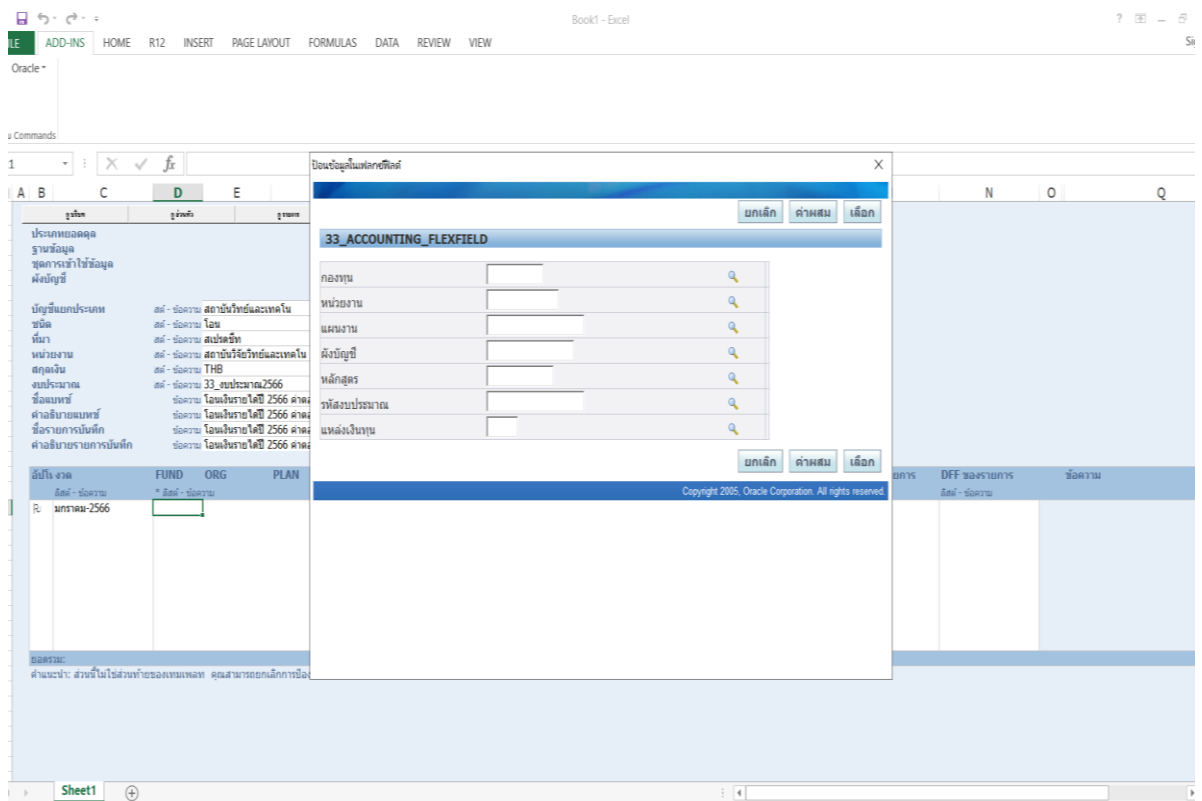
เลือกปุ่ม 33_งบประมาณ 2566 กดปุ่ม “เลือก”
 ไปบรรทัด “ชื่อเบทซ์” ใส่ชื่อตามที่ต้องการโอนเงิน ในที่นี้คือ โอนเงินรายได้ปี 2566 ค่าตอบแทนเงิน
 ประจำตำแหน่งชำนาญการ
 คลิก 2 ครั้งตรงช่อง งวด ลิสต์-ข้อความ จะได้รูป



เลือกปุ่มงวดปัจจุบัน เช่น มกราคม-2566 แล้วไปกดปุ่ม “เลือก” จะได้รูป



คลิกตรงช่อง FUND ลิสต์-ข้อความ คลิก 2 ครั้ง จะได้รูป



ใส่รหัสให้ครบทุกช่อง ตามบันทึกข้อความ การโอนเงิน ดังตัวอย่างนี้ โดย



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โทร. 42461
วันที่ มกราคม 2566
เรื่อง ขอโอนงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ด้วยสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความประสงค์จะขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังนี้.-

(สำหรับเจ้าหน้าที่ : #TD7548)

จากส่วนงาน	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไปตั้งจ่ายส่วนงาน	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ส่วนงานย่อย	-	ส่วนงานย่อย	-
ยุทธศาสตร์	งบรายจ่ายประจำ	ยุทธศาสตร์	งบรายจ่ายประจำ
ยุทธศาสตร์ย่อย	ที่ 99 งบรายจ่ายประจำ	ยุทธศาสตร์ย่อย	ที่ 99 งบรายจ่ายประจำ
แผนงาน 3 มิติ	งานบริหารทั่วไป <u>แผนงาน:</u> แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย <u>งาน:</u> งานบริหารทั่วไป <u>กิจกรรม:</u>	แผนงาน 3 มิติ	งานบริหารทั่วไป <u>แผนงาน:</u> แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย <u>งาน:</u> งานบริหารทั่วไป <u>กิจกรรม:</u>
กองทุน	กองทุนสำรอง	กองทุน	กองทุนทั่วไป
งบรายจ่าย	งบรายจ่ายอื่น	งบรายจ่าย	ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ
หมวด/รายการ	งบกลางสำรองจ่าย	หมวด/รายการ	
รหัส	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (662339961E-00280)	รหัส	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (6623399617-00010)
จำนวนเงิน	16,936 บาท	จำนวนเงิน	16,936 บาท
รายการจ่ายย่อย	งบกลางสำรองจ่าย 16,936 บาท	รายการจ่ายย่อย	ค่าตอบแทน 16,936 บาท

#TR8300

เหตุผลความจำเป็น เพื่อเป็นค่าตอบแทนข้าราชการปรับเปลี่ยน นางสมัทนา ปังประเสริฐ
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (พฤษภาคม- กันยายน 2565) ทั้งนี้ ขอรับรองว่า การโอนเงินงบประมาณดังกล่าว



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี โทร. 42461
วันที่ มกราคม 2566
เรื่อง ขอโอนงบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

เรียน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ด้วยสถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความประสงค์จะขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายจากเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ 2566 ดังนี้-

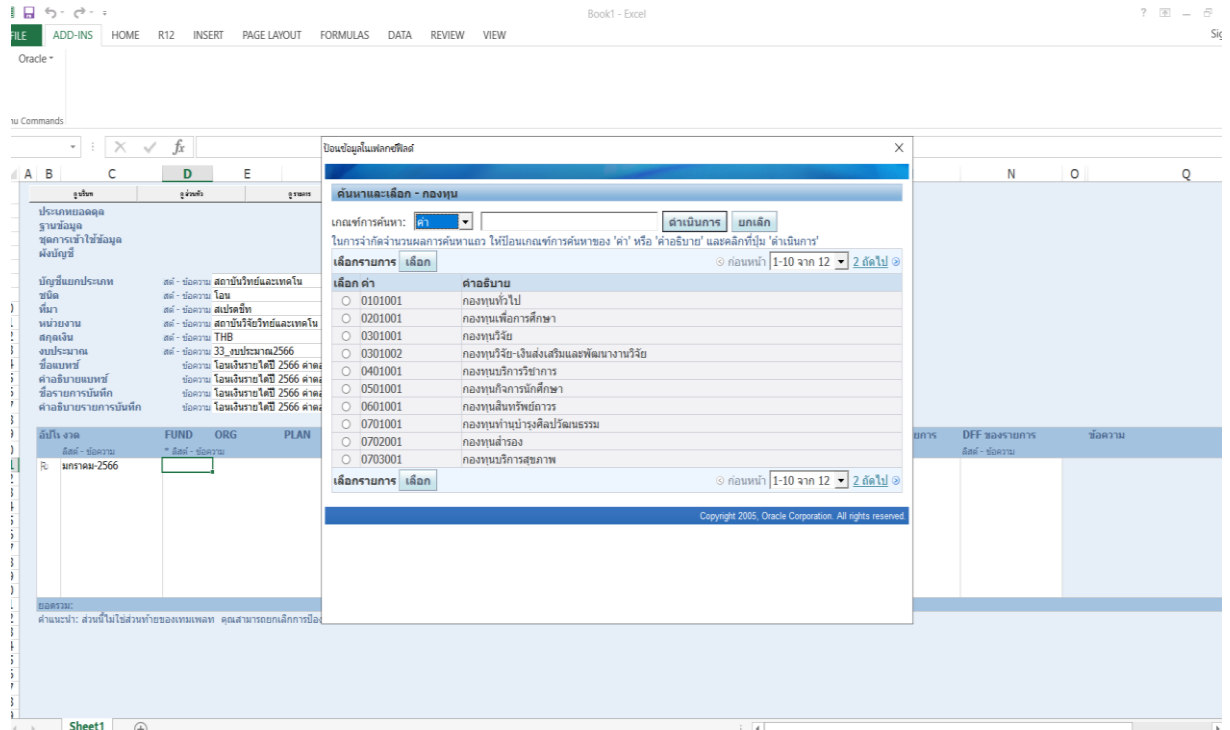
(สำหรับเจ้าหน้าที่ : #TD754Z)

จากส่วนงาน	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	ไปตั้งจ่ายส่วนงาน	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
ส่วนงานย่อย	-	ส่วนงานย่อย	-
ยุทธศาสตร์	งบรายจ่ายประจำ	ยุทธศาสตร์	งบรายจ่ายประจำ
ยุทธศาสตร์ย่อย	ที่ 99 งบรายจ่ายประจำ	ยุทธศาสตร์ย่อย	ที่ 99 งบรายจ่ายประจำ
แผนงาน 3 มิติ	งานบริหารทั่วไป แผนงาน: แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งาน: งานบริหารทั่วไป กิจกรรม:	แผนงาน 3 มิติ	งานบริหารทั่วไป แผนงาน: แผนงานบริหารมหาวิทยาลัย งาน: งานบริหารทั่วไป กิจกรรม:
กองทุน	กองทุนสำรอง	กองทุน	กองทุนทั่วไป
งบรายจ่าย	งบรายจ่ายอื่น	งบรายจ่าย	ค่าตอบแทน ใช้สอย วัสดุ
หมวด/รายการ	งบกลางสำรองจ่าย	หมวด/รายการ	
รหัส	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (662339961E-00280)	รหัส	สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (6623399617-00010)
จำนวนเงิน	42,000 บาท	จำนวนเงิน	42,000 บาท
รายการจ่ายย่อย	งบกลางสำรองจ่าย 42,000 บาท	รายการจ่ายย่อย	ค่าตอบแทน 42,000 บาท

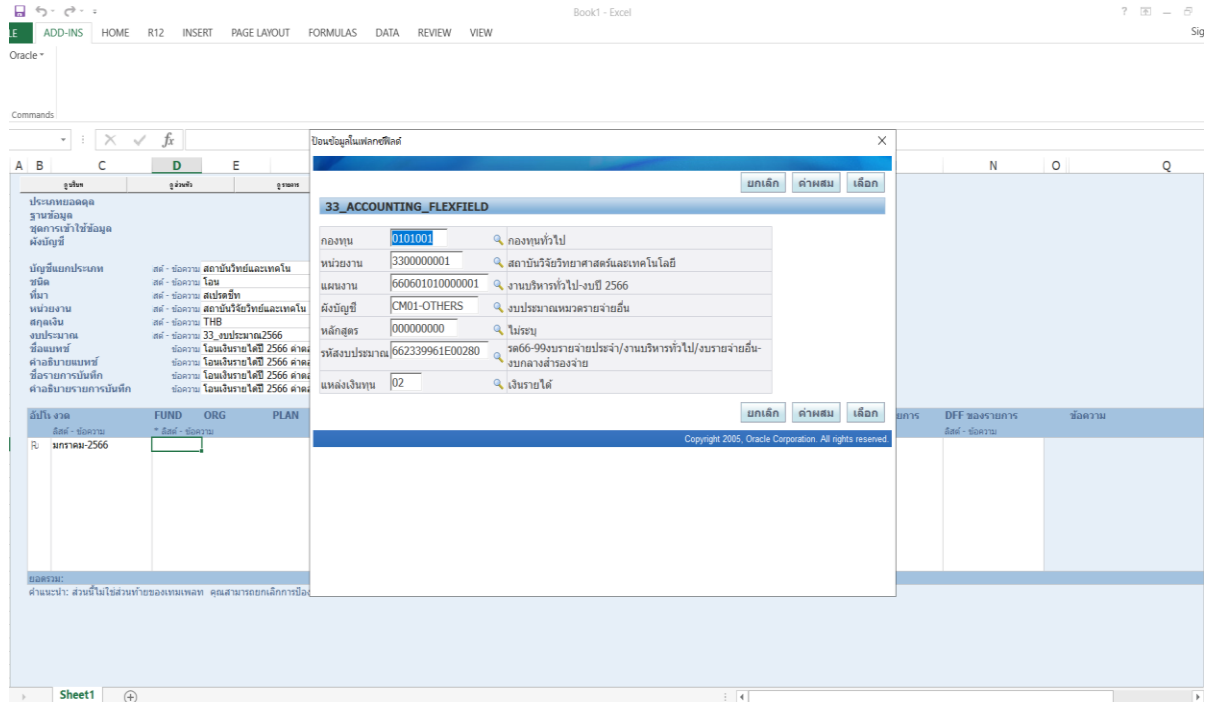
#TR8299

เหตุผลความจำเป็น เพื่อเป็นค่าตอบแทนข้าราชการปรับเปลี่ยน นางสมัทนา ปังประเสริฐ
ตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ ทั้งนี้ ขอรับรองว่า การโอนเงินงบประมาณดังกล่าว

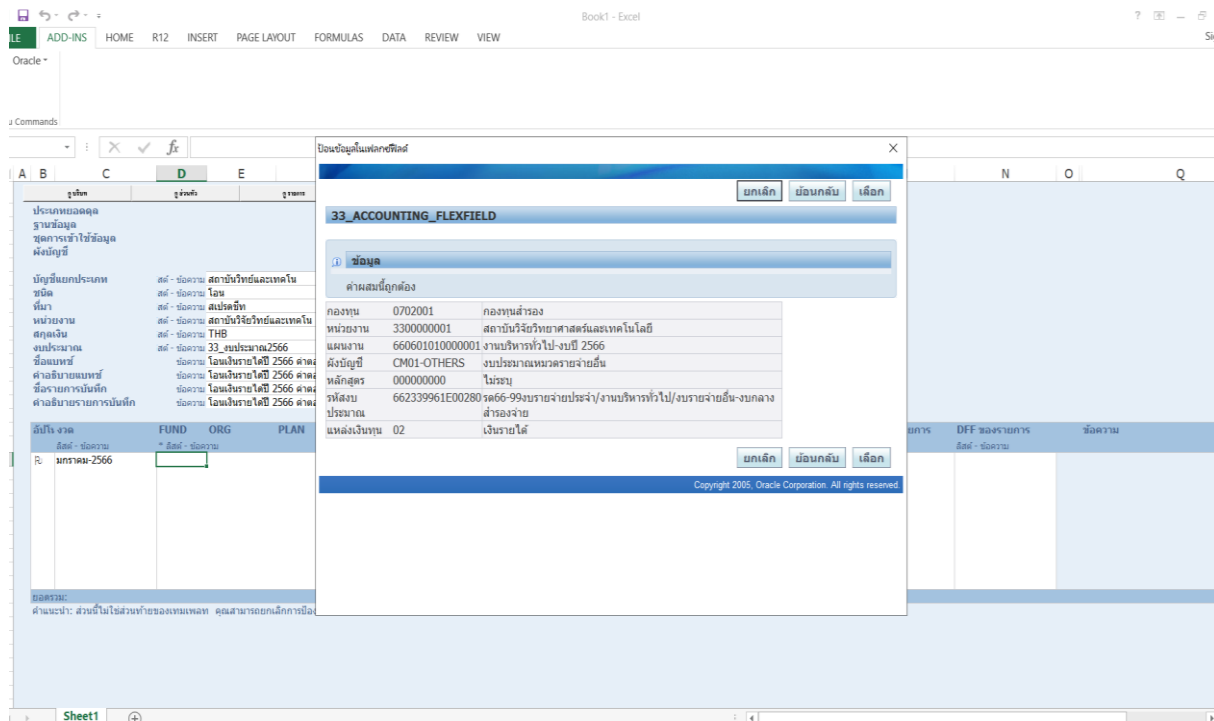
1. กองทุน คลิกปุ่มค้นหาขวามือ จะได้รูป



- คลิกที่ปุ่ม รหัส 0702001-กองทุนสำรอง แล้วกด “เลือก”
 - 2. หน่วยงาน ไปที่รหัส 3300000001 สถาบันวิจัยวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี กด “เลือก”
 - 3. แผนงาน ไปที่รหัส 660601010000001 งานบริหารทั่วไป – งบปี 2566 กด “เลือก”
 - 4. ผังบัญชี ไปที่รหัส CM01-OTHERS งบประมาณหมวดรายจ่ายอื่น (ต้องตรวจสอบให้ตรงกับรหัสงบประมาณตั้งแต่ต้นปี) กด “เลือก”
 - 5. หลักสูตร รหัส 000000000 ไม่ระบุ
 - 6. รหัสงบประมาณ ไปที่รหัส 662339961E00280 กด “เลือก”
 - 7. แหล่งเงินทุน รหัส 02 –เงินรายได้
- เมื่อกรอกทุกช่องเรียบร้อยแล้ว จะได้รูป

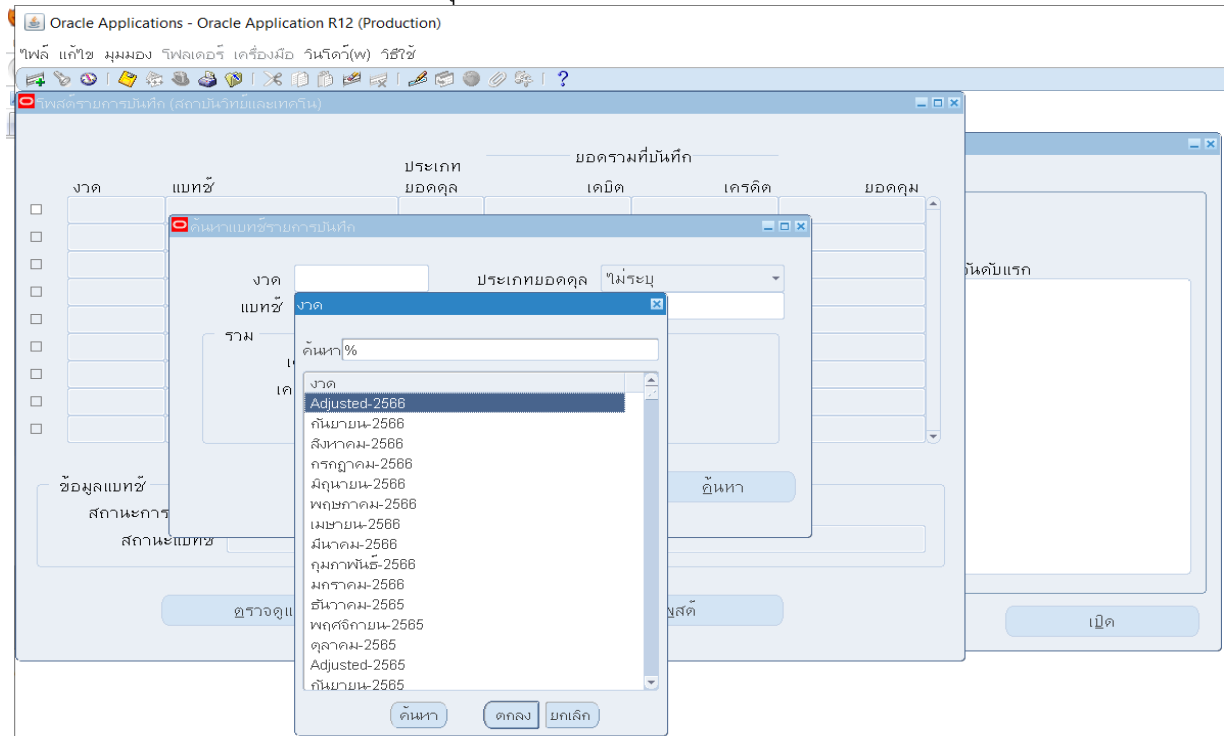


ตรวจสอบความถูกต้องต่างๆช่อง ให้ตรงกับบันทึกข้อความ และตรวจตามรหัสต้นปีงบประมาณ หากถูกต้องแล้ว กดปุ่ม “เลือก” ด้านขวา จะได้รับรูป

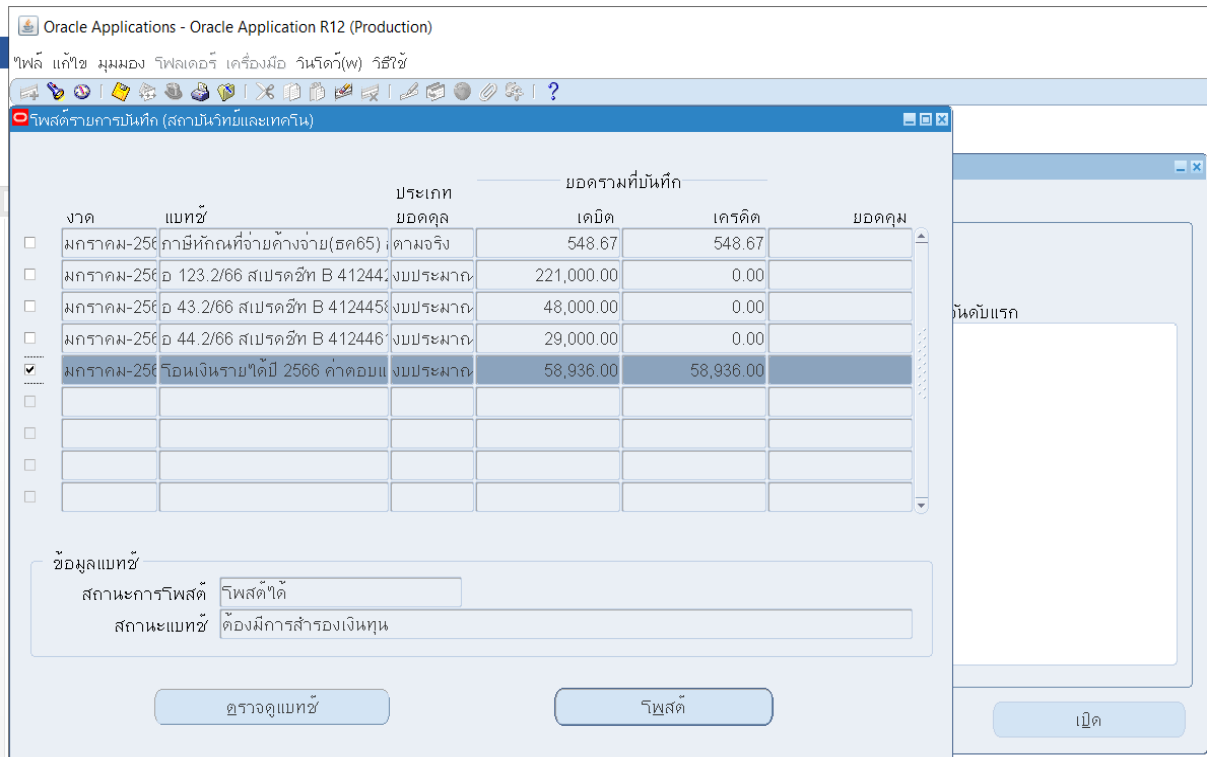


กดปุ่ม “เลือก” จะได้รับรูป

คลิกตรงช่อง “งวด” เลือก งวดเดือนปัจจุบัน

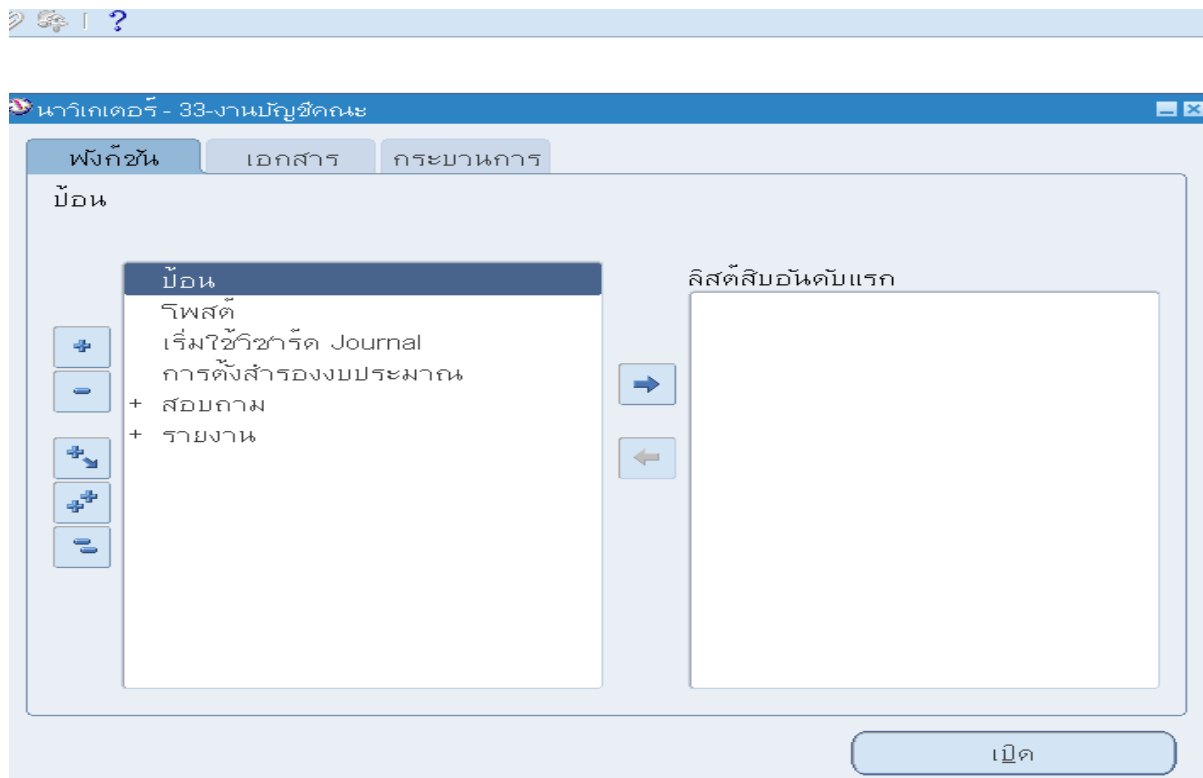


ในที่นี้เลือกเดือนมกราคม 2566 แล้วคลิกตกลง

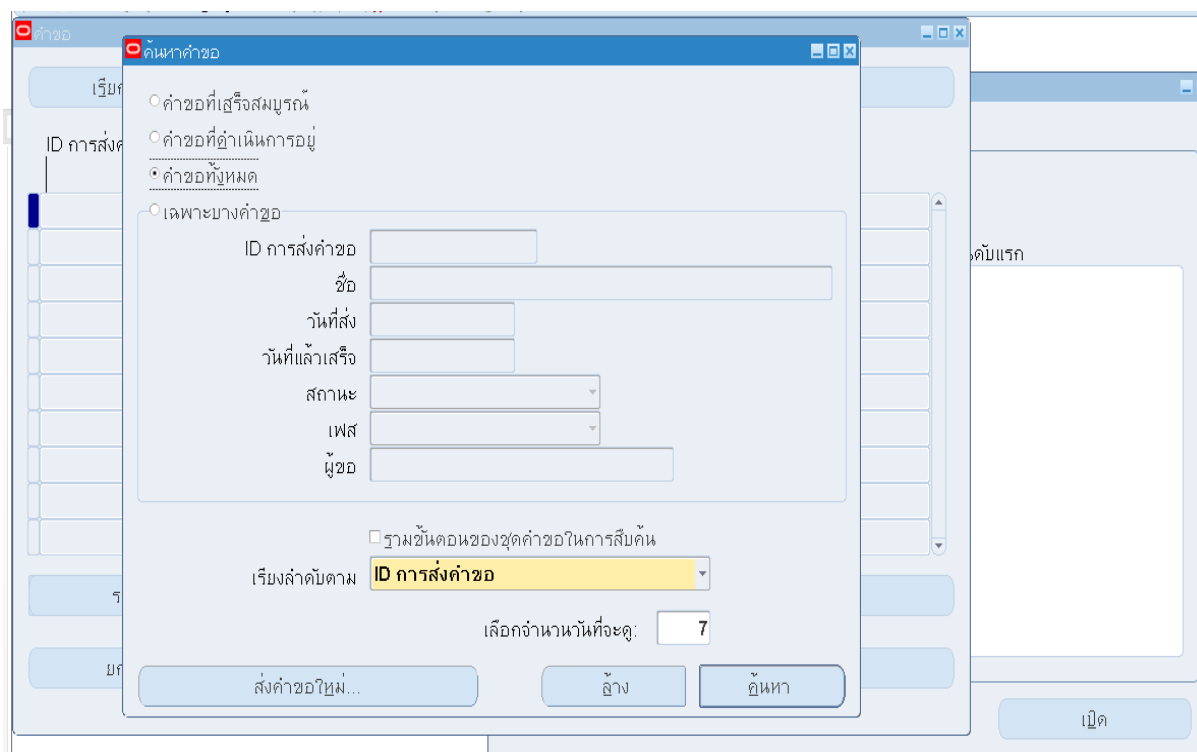


ตรวจสอบดูว่าจำนวนเงินตรงกับที่ได้ไอเอนเงิน คลิกตรงปุ่มด้านหน้าซ้าย กด “โพสต์” กด “ตกลง” เป็นการสิ้นสุดการโพสต์

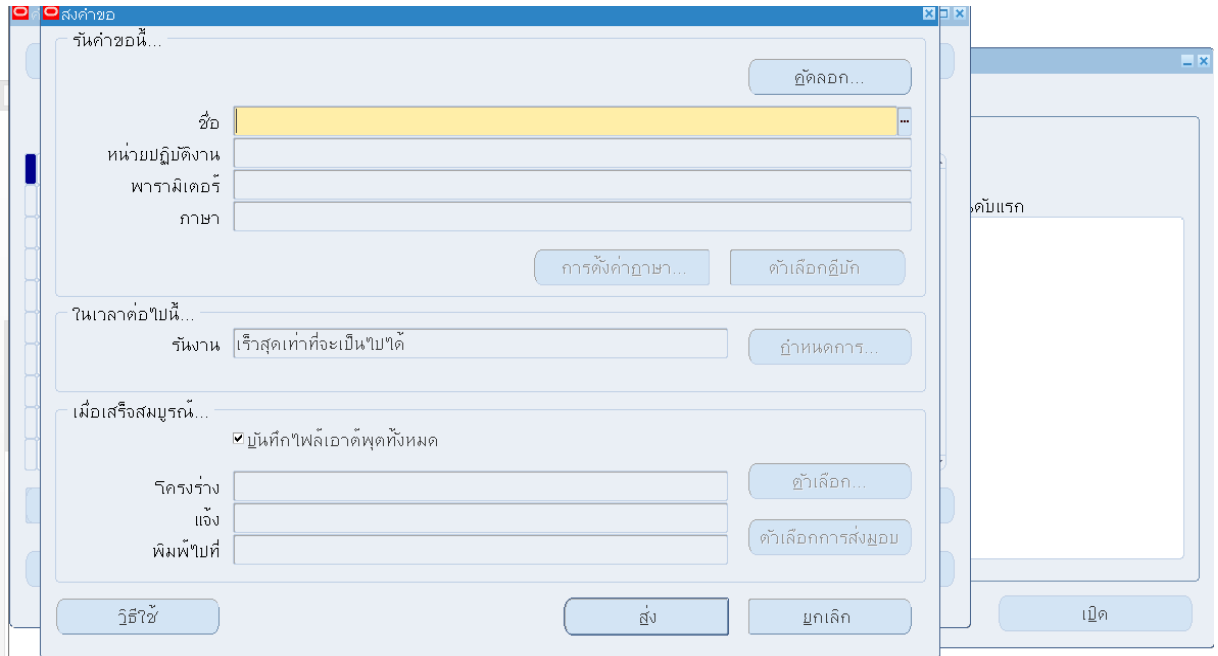
ต่อไปดำเนินการพิมพ์รายงานออก โดยไปที่



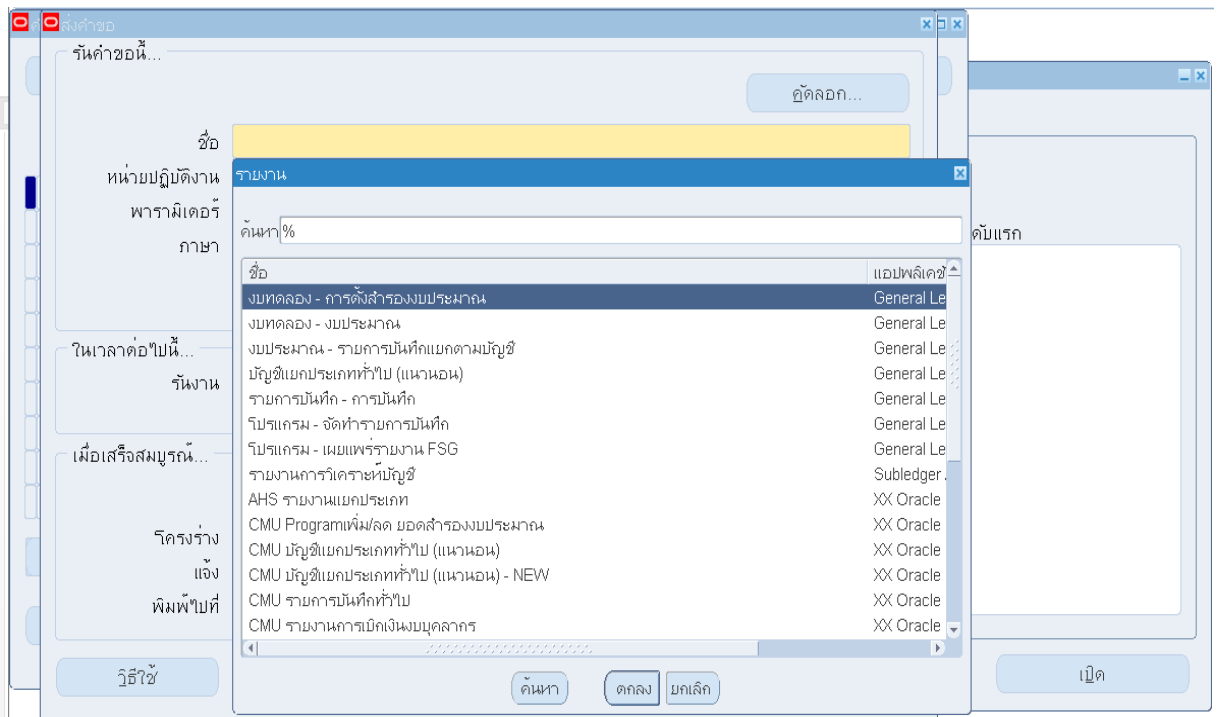
หน้าเว็ทเตอร์-33-งานบัญชีคณะ แล้วคลิกที่เมนู “มุมมอง” ⇒ คำขอ



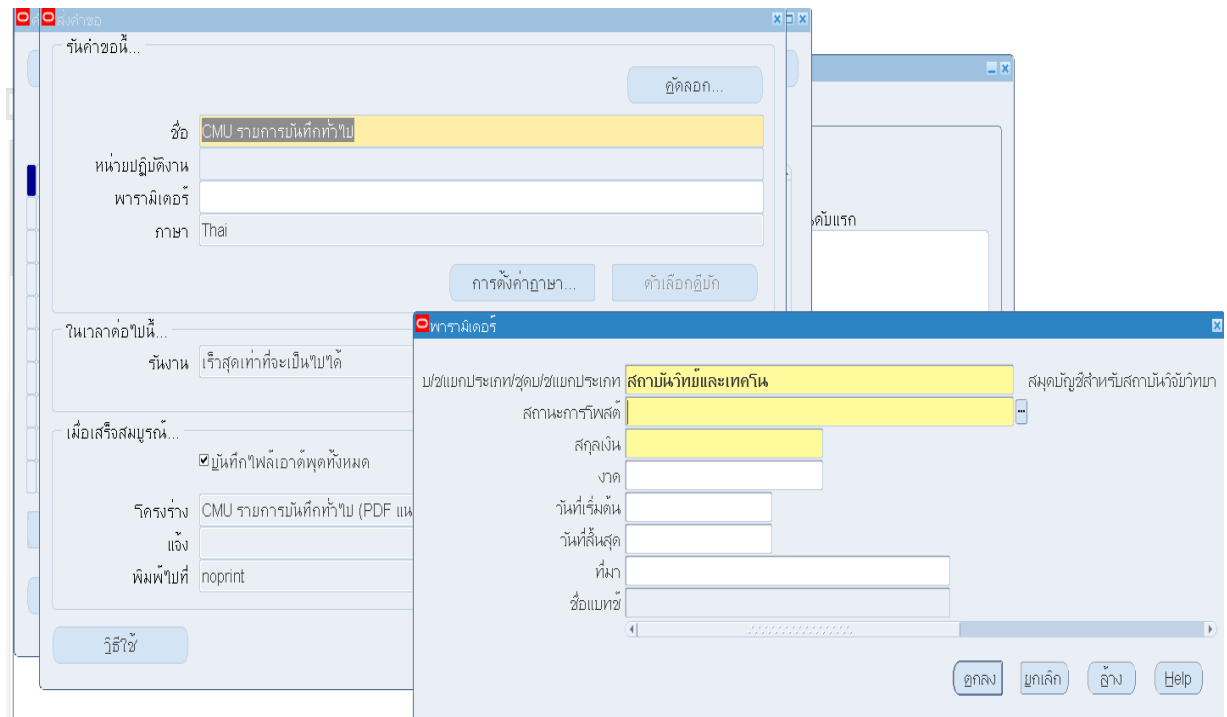
คลิก “ส่งคำขอ” คลิก “ตกลง” จะได้รูป



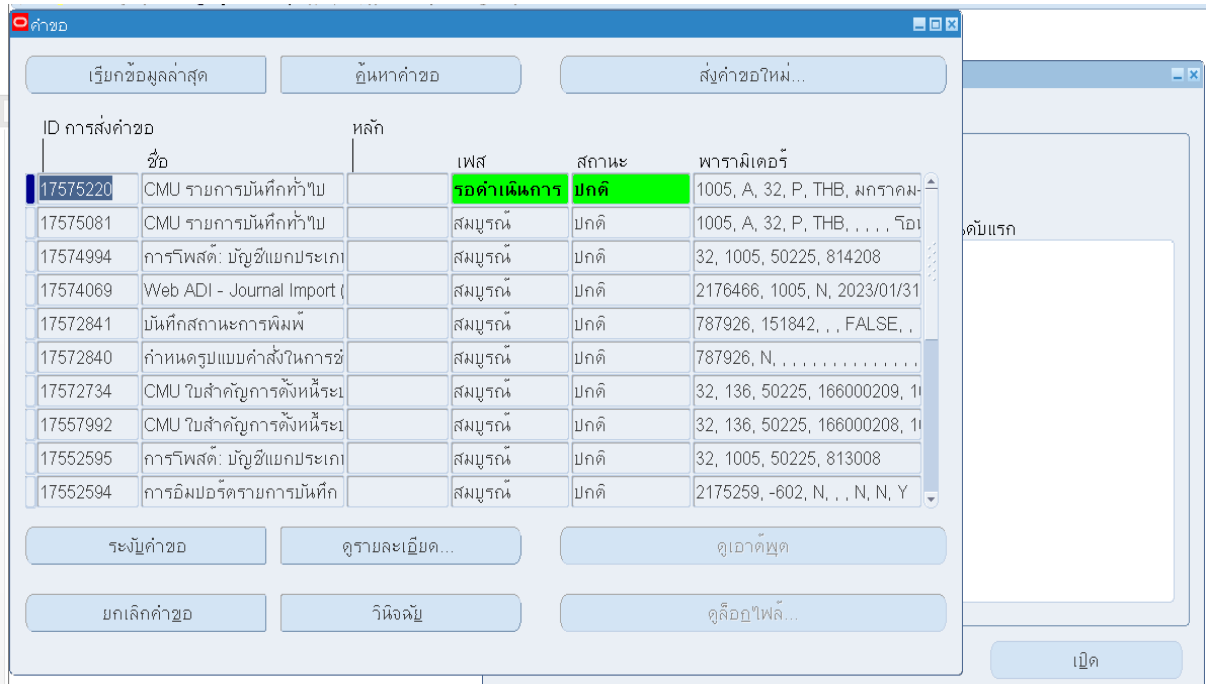
ไปที่ช่อง “ชื่อ” คลิกปุ่มจุด... ด้านขวา จะได้รูป



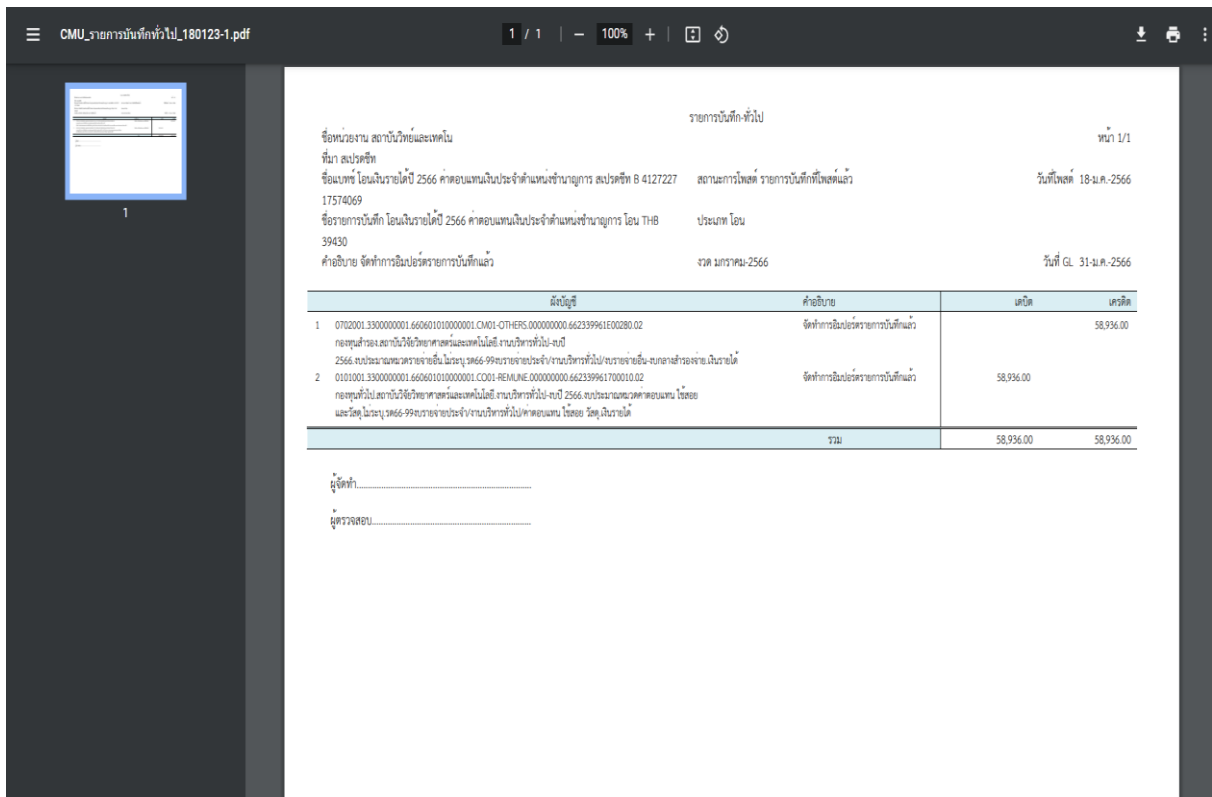
คลิกช่อง “ค้นหา” ใส่ชื่อ “CMU รายงานบันทึกทั่วไป”



คลิกบรรทัดสถานการณ์โพสต์ ปุ่มจุด...ด้านขวา ไปคลิกที่บรรทัด “รายการบันทึกที่โพสต์แล้ว” กด “ตกลง”
“ช่องสกุลเงิน” คลิกตรง “THB” กด “ตกลง”
“ช่องงวด” ใส่งวดปัจจุบัน กด “ตกลง”
ช่อง “ชื่อแบบทซ์” ใส่ชื่อที่ตั้งไว้ตอนที่ทำรายการโอนเงิน ในที่นี้คือ “โอนเงินรายได้ปี 2566 ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่งชำนาญการ” คลิก “ค้นหา”
เมื่อได้ชื่อแล้ว กด “ส่ง”



กด “เรียกข้อมูลล่าสุด” เพื่อให้ “รอดำเนินการ” จากสีเขียวเป็น “สมบูรณ์” คลิก “ดูเอาต์พุต” ด้านล่างขวา จะได้รูป



ทำการปรับแก้แบบกับเอกสารบันทึกการโอนเงิน และเก็บเข้าแฟ้มเพื่อเป็นหลักฐานในการโอนเงินในระบบ 3 มิติ